

## **STATUT STOWARZYSZENIA pn. Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo w rozwoju”**

### **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Stowarzyszenie – lokalna grupa działania o nazwie **Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo w rozwoju”**, zwana dalej “Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem jego członków o celach niezarobkowych.
2. Stowarzyszenie jest lokalnym partnerstwem publiczno-prywatnym w rozumieniu Rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

#### **§ 2.**

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
  - 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.),
  - 2) ustawy z dnia 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013 (Dz.U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427),
  - 3) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (Dz. U. z 13 marca 2015 r. poz. 349),
  - 4) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.),

- 5) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.),
  - 6) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 18 marca 2015r. poz. 378),  
oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą w Szczecinie.

### **§ 3.**

1. Nazwa Stowarzyszenia podlega ochronie prawnej.
2. Stowarzyszenie może używać własnego znaku graficznego, a także skrótu nazwy w brzmieniu LGD „Partnerstwo w rozwoju” i pieczęci z danymi identyfikującymi Stowarzyszenie oraz odpowiedniego oznaczenia nazwy Stowarzyszenia w językach obcych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### **§ 4.**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Wolin.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar gmin Wolin, Golczewo, Świerżno, Międzyzdroje, Kamień Pomorski i Dziwnów. Jednakże w zakresie niezbędnym dla prawidłowego realizowania swoich celów, Stowarzyszenie może prowadzić działalność na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami.

### **§ 5.**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie może zawierać porozumienia lub umowy w sprawie współdziałania z innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi o podobnych celach działania, jak również z organami administracji rządowej i samorządowej.

### **§ 6.**

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## **§ 7.**

Stowarzyszenie używa odznak i pieczęci na zasadach określonych w szczegółowych przepisach. Wzory ich ustala Zarząd.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cel i formy działania**

## **§ 8.**

1. Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) działanie na rzecz wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich gmin Wolin, Golczewo, Świerzno, Międzyzdroje, Kamień Pomorski i Dziwnów,
- 2) opracowanie, wdrożenie oraz wspieranie działań na rzecz realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju,
- 3) poprawa konkurencyjności obszarów wiejskich,
- 4) aktywizowanie ludności wiejskiej i budowanie kapitału społecznego,
- 5) zachowanie środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych,
- 6) działanie na rzecz wzrostu atrakcyjności turystycznej regionu,
- 7) promocja obszarów wiejskich,
- 8) budowanie marki regionu.

2. Stowarzyszenie ponadto ma na celu realizację zadań publicznych w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 4) działalności charytatywnej;
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 7) ochrony i promocji zdrowia;
- 8) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 9) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 10) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 11) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;

- 12) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 13) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 14) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 15) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 16) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 17) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 18) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 19) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 20) turystyki i krajoznawstwa;
- 21) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 22) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 23) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 24) ratownictwa i ochrony ludności;
- 25) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 26) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 27) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 28) promocji i organizacji wolontariatu;
- 29) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 30) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 31) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 32) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 33) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 34) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z dnia 29 maja 2003 roku, poz. 873) w zakresie realizacji, określonych ustawą, zadań publicznych.

## **§ 9.**

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) opracowanie, realizację, monitoring i ewaluację Lokalnej Strategii Rozwoju.

- 2) współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami gospodarczymi działającymi w zakresie objętym celami na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 3) współpracę z osobami fizycznymi i wszelkimi podmiotami zarówno posiadającymi jak i nie posiadającymi osobowości prawnej, działającymi w zakresie rozwoju obszarów wiejskich,
- 4) prowadzenie i wspieranie przedsięwzięć promocyjnych w zakresie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich,
- 5) prowadzenie badań marketingowych oraz ich analizy w zakresie szeroko pojętego rozwoju obszarów wiejskich,
- 6) kształcenie i doskonalenie kadr,
- 7) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z realizacją celów Stowarzyszenia,
- 8) inspirowanie, organizowanie, wspieranie oraz realizację działania na rzecz budowy i modernizacji infrastruktury lokalnej,
- 9) uzgadnianie i współtworzenie kalendarza imprez,
- 10) propagowanie, wspieranie, organizowanie i podejmowanie działań na rzecz:
  - a) zatrudnienia,
  - b) przedsiębiorczości,
  - c) nauki i edukacji,
  - d) ekologii i ochrony środowiska oraz edukacji i informacji ekologicznej,
  - e) ochrony i promocji krajobrazu,
  - f) zasobów historyczno-kulturowych regionu,
  - g) turystyki, rekreacji i wypoczynku,
  - h) produktów lokalnych i regionalnych,
  - i) oraz w innych dziedzinach istotnych dla rozwoju lokalnego,
- 11) prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją programów rozwoju obszarów wiejskich (przede wszystkim Lokalnej Strategii Rozwoju),
- 12) prowadzenie działalności promocyjnej, informacyjnej, wydawniczej, doradczej i szkoleniowej,
- 13) wspomaganie i organizowanie imprez o charakterze turystycznym, regionalnym, sportowym, kulturalnym, ekologicznym,
- 14) wspomaganie i organizowanie spotkań, targów, wystaw, seminariów, szkoleń, konferencji, wyjazdów studyjnych.

2. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

## **§ 10.**

Stowarzyszenie realizując cel statutowy opiera się na pracy społecznej członków. Może również zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

## **§ 11.**

Członkami Stowarzyszenia na zasadach określonych Statutem są:

- 1) członkowie zwyczajni,
- 2) członkowie honorowi,
- 3) członkowie wspierający.

## **§ 12.**

### **Członkowie zwyczajni**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba:
  - 1) fizyczna, która:
    - a) spełnia warunki określone w ustawie – Prawo o stowarzyszeniach,
    - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich objętych działaniem Stowarzyszenia i przedstawi rekomendację członka Stowarzyszenia.
    - c) złoży pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia wraz ze zobowiązaniem do przestrzegania Statutu.
    - d) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
  - 2) prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw, która:
    - a) posiada siedzibę lub prowadzi działalność na obszarze objętym działaniem Stowarzyszenia,
    - b) złoży pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia,
    - c) przedstawi uchwałę organu stanowiącego zawierającą deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia wraz z zobowiązaniem do przestrzegania Statutu i wskazaniem osoby reprezentującej osobę prawną we władzach Stowarzyszenia.
2. Osobę prawną, która podjęła uchwałę o przystąpieniu do Stowarzyszenia, może reprezentować osoba, która:

- 1) spełnia warunki określone w ustawie – Prawo o stowarzyszeniach,
  - 2) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
3. Reprezentant osoby prawnej może być wybierany do władz Stowarzyszenia.
4. Przyjmowanie w poczet członków Stowarzyszenia nowych członków dokonywane jest uchwałą Zarządu.
5. Zarząd podejmuje decyzję w sprawie nabycia członkostwa, nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia pisemnej deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia.
6. Od uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia przysługuje odwołanie w trybie określonym w ust. 11 dla skreślenia członka.
7. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają następujące prawa:
- 1) czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia,
  - 2) prawo udziału w działalności Stowarzyszenia,
  - 3) prawo występowania z wnioskami i postulatami do władz Stowarzyszenia,
  - 4) korzystanie nieodpłatnie z lokali, urządzeń i poradnictwa, które Stowarzyszenie stawia do dyspozycji członkom,
  - 5) korzystanie z innych możliwości jakie stwarza Stowarzyszenie swoim członkom.
8. Członkowie zwyczajni mają następujące obowiązki:
- 1) przestrzegania postanowień statutu i udziału w realizacji celów Stowarzyszenia,
  - 2) przyczyniania się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
  - 3) czynnego udziału w działalności Stowarzyszenia,
  - 4) regularnego opłacania składki członkowskiej,
  - 5) dbania o dobre imię Stowarzyszenia.
9. Członkostwo zwyczajne ustaje na skutek:
- 1) pisemnej rezygnacji złożonej do Zarządu,
  - 2) zawiadomienia o cofnięciu rekomendacji,
  - 3) utraty zdolności do czynności prawnych,
  - 4) śmierci Członka,
  - 5) skreślenia przez Zarząd, dokonanego w przypadku:
    - a) prowadzenia przez członka działalności sprzecznej ze statutem,
    - b) prowadzenia przez członka działalności na szkodę Stowarzyszenia,
    - c) nieusprawiedliwionego nie uczestniczenia w działalności Stowarzyszenia,

- d) zalegania z zapłatą składek członkowskich za dwa okresy rozliczeniowe,
- e) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu.

10. Skreślenie, o którym mowa w ust. 9 pkt 5 powinno być dokonane uchwałą Zarządu, na podstawie której należy doręczyć członkowi pisemne zawiadomienie o skreśleniu wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie i terminie wniesienia odwołania. Zawiadomienia dokonuje się w ciągu 14 dni od podjęcia uchwały i doręcza się członkowi za pokwitowaniem lub przez pocztę listem poleconym. Zawiadomienie nie doręczone lub zwrócone na skutek nie zgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.

11. Skreślonymu członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w ciągu 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o skreśleniu oraz prawo uczestniczenia w jego obradach przy rozpatrywaniu odwołania. Odwołanie powinno być rozpatrzone na najbliższym Walnym Zebraniu Członków, zwołanym w terminie do 60 dni od dnia złożenia odwołania. O terminie Walnego Zebrania Członków odwołujący się powinien być zawiadomiony pod wskazanym przez niego adresem co najmniej na 7 dni przed tym terminem. Z chwilą oddalenia odwołania przez Walne Zebranie bądź bezskutecznego upływu terminu do złożenia odwołania skreślenie staje się prawomocne.

12. Zmiany przedstawiciela reprezentującego osobę prawną w Stowarzyszeniu dokonuje się poprzez przesłanie Zarządowi Stowarzyszenia uchwały organu stanowiącego wskazującej nową osobę reprezentującą osobę prawną, spełniającą warunki określone w ust. 2.

13. Przedstawiciel reprezentujący osobę prawną w Stowarzyszeniu, zasiadający we władzach Stowarzyszenia, przestaje pełnić swe funkcje w przypadku cofnięcia mu upoważnienia przez jednostkę, którą reprezentuje lub złożenia rezygnacji.

### **§ 13.**

#### **Członkowie honorowi**

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla celów Stowarzyszenia.
2. Godność Członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.



3. Członkowi honorowemu służy prawo do udziału w pracach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym.
4. Członkowie honorowi są zwolnieni z obowiązku opłacania składki członkowskiej.
5. Godności członkostwa honorowego może pozbawić Walne Zebranie Członków.

#### **§ 14.**

#### **Członkowie Wspierający**

1. Osoby fizyczne, osoby prawne oraz inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej popierające idee Stowarzyszenia mogą - na zasadach określonych statutem - uzyskać godność członka wspierającego.
2. Członkiem wspierającym może zostać podmiot, który ma miejsce zamieszkania lub siedzibę w kraju lub za granicą, został przyjęty w drodze uchwały Zarządu na podstawie pisemnej deklaracji, jest zainteresowany działalnością Stowarzyszenia i zadeklaruje wsparcie realizacji celów i zadań określonych Statutem Stowarzyszenia. Zasady i zakres wsparcia Członek wspierający ustala z Zarządem Stowarzyszenia w drodze umowy cywilnoprawnej.
3. Członek wspierający ma prawo do udziału - z głosem doradczym - w pracach władz Stowarzyszenia.
4. Członkostwo wspierające ustaje na skutek rezygnacji złożonej na piśmie Zarządowi, a nadto na podstawie uchwały Zarządu w wyniku:
  - 1) nie realizowania ustalonych zasad i zakresu wspierania Stowarzyszenia,
  - 2) likwidacji osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
5. Skreślonymu członkowi wspierającemu przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Rozdziale III § 12 pkt 11 niniejszego Statutu.

**ROZDZIAŁ IV**  
**Władze Stowarzyszenia**

**§ 15.**

1. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Rada.

2. Członek jednego z organów władz Stowarzyszenia wymienionych w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 nie może być jednocześnie członkiem innego organu władz Stowarzyszenia.

**§ 16.**

1. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata i kończy się z chwilą wyboru władz nowej kadencji.
2. Zwołanie Walnego Zebrania Członków w celu wyboru organów władz Stowarzyszenia, winno odbyć się w terminie do 30 dni od upływu kadencji określonej w ust. 1.

**§ 17.**

1. Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Zgromadzeni mogą uchwalić, że głosowanie jest tajne.
3. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego obrad danego organu władzy Stowarzyszenia.

**§ 18.**

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 15 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu uzupełnienia ich składu.

## **§ 19.**

### **Walne Zebranie Członków**

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, co najmniej jeden raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub Rady lub 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia, w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia wniosku, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia za pomocą przesyłek nadanych listem poleconym, pocztą kurierską, elektroniczną lub osobiście na wskazany przez członka adres co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
4. W Walnym Zebraniu Członków winna uczestniczyć, co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania. Jeśli Walne Zebranie Członków zostało zwołane prawidłowo, ale nie uczestniczy w nim co najmniej 50% uprawnionych do głosowania, Przewodniczący zamyka Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia i wyznacza kolejne na ten sam dzień za 15 minut od zamknięcia Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Tak zwołane Walne Zebranie Członków zdolne jest do podejmowania uchwał bez względu na ilość obecnych na Walnym Zebraniu Członków.
5. W Walnym Zebraniu Członków uczestniczą zwyczajni członkowie Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym mogą uczestniczyć członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia oraz zaproszeni przez Zarząd goście.
6. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;
  - 2) zatwierdzanie lokalnej strategii rozwoju oraz jej aktualizacji;
  - 3) zatwierdzanie lokalnych kryteriów wyboru operacji oraz ich aktualizacji;
  - 4) ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady;
  - 5) wybór i odwołanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady;
  - 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach lokalnej strategii opracowanej przez LGD;
  - 7) uchwalanie zmian Statutu;

- 8) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady;
  - 9) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
  - 10) określenie górnej granicy zobowiązań majątkowych podejmowanych przez Zarząd,
  - 11) podejmowanie uchwał o nabyciu i zbyciu nieruchomości,
  - 12) uchwalanie wysokości składki członkowskiej uiszczanej przez członków zwyczajnych,
  - 13) udzielenie absolutorium członkom Zarządu,
  - 14) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia majątku Stowarzyszenia,
  - 15) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
  - 16) podejmowanie innych uchwał stosownie do wniosków Zarządu i członków Stowarzyszenia w sprawach określonych niniejszym statutem,
  - 17) podejmowanie wszystkich uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia.
7. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.
8. Członek zwyczajny Stowarzyszenia będący osobą fizyczną oraz przedstawiciel osoby prawnej będącej członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia nie może być reprezentowany na Walnym Zebraniu Członków przez pełnomocnika.

## **§ 20.**

1. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium, wybrane przez zebranych w składzie: Przewodniczący, Zastępca i Sekretarz.

## **§ 21.**

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd z inicjatywy własnej, Komisji Rewizyjnej, Rady lub na wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
3. Jeśli pomimo prawidłowo złożonego wniosku, Zarząd wbrew zapisom statutu nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w określonym terminie, organem

upoważnionym do zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków jest Komisja Rewizyjna.

## **§ 22.**

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania.

## **§ 23.**

### **Zarząd**

1. Zarząd składa się z 7 osób, w tym z Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Skarbnika i 3 członków Zarządu wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym.
2. Kadencja członka Zarządu powołanego do Zarządu w trakcie trwania kadencji pozostałych członków upływa wraz z chwilą zakończenia się kadencji Zarządu.
3. Mandat członka Zarządu wygasa w razie:
  - 1) Przyjęcia przez Komisję Rewizyjną pisemnej rezygnacji złożonej Komisji Rewizyjnej przez członka Zarządu,
  - 2) utraty członkostwa Stowarzyszenia,
  - 3) odwołania przez Walne Zebranie Członków,
  - 4) upływu kadencji,
  - 5) w przypadku cofnięcia mu upoważnienia przez jednostkę, którą reprezentuje lub złożenia rezygnacji.
4. Komisja Rewizyjna może z ważnych powodów odmówić przyjęcia rezygnacji członka Zarządu.
5. W razie wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji Walne Zebranie Członków uzupełnia skład Zarządu.
6. Uchwała o nie udzieleniu absolutorium Zarządowi przez Walne Zebranie Członków jest jednoznaczne z jego odwołaniem.
7. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia oraz podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - 6) powoływanie i rozwiązywanie komisji i zespołów, zespołów ekspertów w celu wykonywania zadań statutowych oraz zespołów roboczych do realizacji określonych projektów,
  - 7) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura,
  - 8) ustalanie wysokości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 9) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
  - 10) składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z działalności Zarządu,
  - 11) ustalanie rocznych i kończących kadencję sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
  - 12) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
  - 13) wydawanie wewnętrznych przepisów i zasad regulujących działalność Stowarzyszenia, o ile nie leżą one w kompetencjach Walnego Zebrania Członków, lub w kompetencjach Rady Stowarzyszenia,
  - 14) podejmowanie uchwał o przystąpieniu Stowarzyszenia do organizacji krajowych i zagranicznych i wystąpieniu z takich organizacji,
  - 15) opracowywanie, koordynowanie, monitoring i ewaluacja realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju,
  - 16) przygotowanie projektów do realizacji, które zostaną objęte wnioskiem o dofinansowanie składanym na podstawie przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
  - 17) pozyskiwanie środków na finansowanie projektów realizujących cele Stowarzyszenia.
8. Zarząd podejmuje rozstrzygnięcia, wystąpienia w sprawach Stowarzyszenia na posiedzeniach w formie uchwał.
9. Zarząd odbywa swoje posiedzenia:
- 1) tradycyjnie - poprzez fizyczny udział członka w posiedzeniu,
  - 2) elektronicznie - za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (poczta elektroniczna).

10. Uchwała może zostać podjęta, jeśli wszyscy członkowie Zarządu zostali zawiadomieni o posiedzeniu za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie za pomocą wiadomości tekstowej sms. Zawiadomienie powinno dotrzeć do członka Zarządu co najmniej na 2 dni przed terminem posiedzenia.
11. Organizację i tryb pracy Zarządu określa Regulamin Zarządu uchwalany przez Walne Zebranie Członków.

#### **§ 24.**

Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, powołaną w celu prowadzenia prac organizacyjnych i działań na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami władz Stowarzyszenia.

#### **§25.**

1. Prezes lub z jego upoważnienia Wiceprezes mogą bez uprzedniej uchwały prowadzić jednoosobowo sprawy nie przekraczające zakresu zwykłych czynności oraz reprezentują Stowarzyszenie na zewnątrz, z zastrzeżeniem pkt 2. Do prowadzenia spraw przekraczających zwykły zarząd przez Prezesa lub z jego upoważnienia Wiceprezesa potrzebna jest uchwała Zarządu.
2. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia, zwłaszcza w zakresie zobowiązań majątkowych składa łącznie dwóch członków Zarządu, w tym Prezes albo Wiceprezes. Oświadczenia woli w sprawach majątkowych powinny być składane na piśmie.
3. Zarząd może udzielać pełnomocnictwa do reprezentowania Stowarzyszenia i składania oświadczeń woli, o których mowa w ust. 2 w jego imieniu. Pełnomocnictwo musi być udzielone łącznie przez dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa albo Wiceprezesa. Pełnomocnictwo może być w każdej chwili odwołane przez wezwanie pełnomocnika do jego zwrotu w oryginale.

#### **§ 26.**

##### **Komisja Rewizyjna**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 członków, w tym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza oraz 2 członków Komisji Rewizyjnej wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu.
4. Uchwała może zostać podjęta, jeśli wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej zostali zawiadomieni o posiedzeniu za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie za pomocą wiadomości tekstowej sms. Zawiadomienie powinno dotrzeć do członka Komisji Rewizyjnej co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
6. Komisja Rewizyjna podejmuje rozstrzygnięcia, wystąpienia w sprawach Stowarzyszenia na posiedzeniach w formie uchwał.
7. Tryb działania Komisji Rewizyjnej określa szczegółowo regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

## **§ 27.**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) przeprowadzanie okresowych kontroli działalności Stowarzyszenia i jego władz oraz występowanie z wnioskami pokontrolnymi,
- 2) opiniowanie bilansów, rachunków zysków i strat, sprawozdań i uchwał Zarządu dotyczących gospodarki finansowej,
- 3) składanie sprawozdań finansowych Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków i opiniowanie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi,
- 4) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia,
- 5) przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających, zleconych przez Walne Zebranie Członków, Radę lub wnioskowanych przez Zarząd,
- 6) występowanie z wnioskami do Zarządu o zwołanie Walnego Zebrania Członków.



## **§ 28.**

### **Rada**

1. Rada jest organem decyzyjnym Stowarzyszenia.
2. Rada składa się z 9-12 członków, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków, w głosowaniu tajnym, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. W skład Rady wchodzi zgodnie z art. 32 ust. 2 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013, przedstawiciele władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców, przy czym ani władze publiczne ani żadna z grup interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu.
4. Członkowie Rady zawiadamiani są o miejscu, terminie i porządku posiedzenia Rady co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie za pomocą wiadomości tekstowej sms. Wraz z zawiadomieniem o posiedzeniu członkowie Rady otrzymują porządek posiedzenia i dostęp do zapisu cyfrowego wniosków (skanów) o dofinansowanie.
5. Rada może spotykać się również w celu podjęcia decyzji w sprawach bieżących, niezwiązanych z wyborem operacji do dofinansowania. Członkowie informowani są o miejscu, terminie i zakresie merytorycznym posiedzenia telefonicznie lub mailowo w terminie, co najmniej 24 godz. przed posiedzeniem.
6. Tryb działania Rady Stowarzyszenia określa szczegółowo regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

## **§ 29.**

1. Do wyłącznej właściwości Rady należy wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 9 rozporządzenia (WE) 1303/2013, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez LGD Lokalnej Strategii Rozwoju, oraz ustalanie kwot wsparcia.
2. Do pozostałych kompetencji Rady należy:
  - 1) opiniowanie sprawozdań Zarządu dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
  - 2) opiniowanie innych spraw wnioskowanych przez Zarząd,

- 3) wnioskowanie o zmianę procedur, kryteriów zgodności operacji z LSR, kryteriów wyboru operacji i składanie swoich propozycji w tej sprawie,
  - 4) wnioskowanie, do Zarządu i Walnego Zebrania Członków, w sprawach dotyczących bieżącej działalności Stowarzyszenia oraz realizacji LSR.
3. Do kompetencji Rady należy również autokontrola w zakresie czynności oceny i wyboru operacji, na które wniesiono protest.

### **§ 30.**

#### **Majątek Stowarzyszenia**

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze:
  - a. składek członkowskich,
  - b. wpłat pieniężnych przekazywanych w ramach pomocy zagranicznej,
  - c. kredytów i pożyczek,
  - d. darowizn, dotacji i subwencji,
  - e. spadków i zapisów,
  - f. dochodów z własnej działalności statutowej,
  - g. dochodów z majątku Stowarzyszenia, ofiarności publicznej.
2. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, wierzytelności i fundusze.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

### **§ 31.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach prawem przewidzianych.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.